



Министерство здравоохранения Свердловской области
Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области
«СВЕРДЛОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ПАТОЛОГОАНАТОМИЧЕСКОЕ БЮРО»
(ГАЗУЗ СО «СОПАБ»)

ПРИКАЗ ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

20.02.2024

№ 18-ОД

г. Екатеринбург

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях профилактики и предупреждения коррупции в ГАЗУЗ СО «СОПАБ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГАЗУЗ СО «СОПАБ» на 2024-2026гг. (Приложение 1).
2. Утвердить План мероприятий по антикоррупционному просвещению в ГАЗУЗ СО «СОПАБ» на 2024-2026гг. (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника

Я. М. Крохалева



УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника ГАУЗ СО «СОПАБ»

Я.М. Крохалева

**План мероприятий
по противодействию коррупции в ГАУЗ СО «СОПАБ»
на 2024-2026гг.**

г. Екатеринбург
2024

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Предполагаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Подготовка и издание приказа ГАУЗ СО «СООД» «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 гг.»	Февраль 2024	Начальник бюро	Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции	Постоянно	Начальник кадрово-юридического отдела	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
3.	Организация личных приемов граждан по вопросам противодействия коррупции	По графику на постоянной основе	Начальник, заместители начальника	Оперативное реагирование на сообщения о коррупционных проявлениях
4.	Подготовка проектов приказов, распоряжений и других документов, направленных на профилактику коррупциогенных факторов, согласно действующему законодательству	По мере необходимости	Начальник кадрово-юридического отдела	Поддержание в актуальном виде положений, локальных нормативно-правовых актов, регулирующих антикоррупционную деятельность в ГАУЗ СО «СОПАБ»
5.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов	Постоянно	Начальник кадрово-юридического отдела	Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции
6.	Проведение оценки коррупционных рисков в ГАУЗ СО «СОПАБ»	Ежегодно - март	Начальник бюро, начальник кадрово-юридического отдела	Определение перечня функций ГАУЗ СО «СОПАБ», при реализации которых возникают коррупционные риски и проведение корректировки перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
7.	Размещение на официальном сайте ГАУЗ СО	Постоянно, по	Специалист по защите	Пропаганда нетерпимости к

	«СОПАБ» в разделе «Противодействие коррупции» информационных материалов (видеороликов, презентаций, памяток, буклетов), пропагандирующих антикоррупционное поведение	мере размещения информационных материалов на официальных сайтах соответствующих органов государственной власти РФ, субъектов РФ	информации	коррупции, как социально-опасному явлению, пропаганда антикоррупционного поведения среди неопределенного круга лиц
8.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ГАУЗ СО «СОПАБ»	Постоянно	Специалист по защите информации	Оперативное реагирование на сообщения о коррупционных проявлениях
9.	При выявлении случаев коррупционных проявлений, склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных нарушений, принимать меры по их устранению, привлекать виновных к ответственности	Постоянно	Начальник бюро, комиссия по противодействию коррупции	Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции
10.	Контроль распределения медикаментов и изделий медицинского назначения, использования медицинского оборудования	Постоянно	Главная медицинская сестра	Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции
11.	Контроль распределения материальных ресурсов, осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Постоянно	Главный бухгалтер	Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции
12.	Обеспечение исполнения должностными лицами ГАУЗ СО «СООД» требований Федерального закона от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Постоянно	Начальник бюро, заместители начальника, заведующие отделениями	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
13.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ГАУЗ СО	Постоянно	Начальник кадрово-юридического	Обеспечение открытости принимаемых ГАУЗ СО «СОПАБ» мер по вопросам

	«СОПАБ» посредством функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции.		отдела	противодействия коррупции
14.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции	Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции	Организация работы по соблюдению порядка: - сообщения о получении подарка в связи с исполнением трудовых обязанностей; - уведомления о фактах коррупции - склонения к совершению коррупционных правонарушений
15.	Проведение совещаний комиссии по противодействию коррупции и общих собраний сотрудников ГАУЗ СО «СОПАБ» по вопросам профилактики и противодействия коррупционных правонарушений	Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
16.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУЗ СО «СОПАБ» строго в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках ГАУЗ СО «СОПАБ»	Постоянно	Специалист по закупкам	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
17.	Контроль рационального использования денежных средств и недопущение их нецелевого использования	Постоянно	Начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
18.	Мониторинг цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной	Постоянно	Специалист по закупкам	Совершенствование работы по недопущению

	начальной (максимальной) цены контрактов			возникновения коррупционных правонарушений
19.	Информационное взаимодействие ГАУЗ СО «СОПАБ» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Начальник бюро, начальник кадрово-юридического отдела	Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции,
20.	Проверка предоставляемых сведений граждан, претендующих на замещение вакантных должностей	Постоянно	Начальник кадрово-юридического отдела	Недопущение возникновения коррупциогенных факторов
21.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно - ноябрь, декабрь	Начальник кадрово-юридического отдела	Освещение проблемы коррупции, как антисоциального явления
22.	Предоставление отчетов о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежегодно - январь, июль	Начальник кадрово-юридического отдела	Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции

Утверждаю
И.о. начальника ГАУЗ СО «СОПАБ»

Я.М. Крохалева



**План мероприятий по антикоррупционному
просвещению в ГАУЗ СО «СОПАБ»
на 2024-2026 гг.**

г. Екатеринбург
2024

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Утверждение плана мероприятий по антикоррупционному просвещению в ГАУЗ СО «СОПАБ»	1 раз в три года	Начальник бюро
2.	Ознакомление вновь принятых сотрудников с нормами действующего законодательства и приказами ГАУЗ СО «СОПАБ» о противодействии коррупции	При приеме на работу	Начальник кадрово-юридического отдела
3.	Доведение до работников Учреждения положений законодательства РФ об установлении ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки	1 раз в 6 месяцев	Начальник бюро, заведующие отделениями и начальники отделов
4.	Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку лиц или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции	1 раз в 6 месяцев	Заведующие отделениями, начальники отделов
5.	Проведение совещаний по вопросам исполнения работниками Учреждения обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции	1 раз в 6 месяцев	Члены комиссии по противодействию коррупции
6.	Организация юридических консультаций работников Учреждения по разъяснению нормативных правовых актов в области противодействия коррупции	Постоянно	Начальник кадрово-юридического отдела
7.	Распространение в зданиях Учреждения памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции, о существующей возможности для граждан беспрепятственно сообщать в органы местного самоуправления об имевших место коррупционных проявлениях	Постоянно	Начальник кадрово-юридического отдела
8.	Проведение мероприятий по формированию в Учреждении негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей	1 раз в 6 месяцев	Начальник бюро
9.	Размещение настоящего плана мероприятий по антикоррупционному просвещению сотрудников на официальном сайте ГАУЗ СО «СОПАБ»	1 раз в три года	Специалист по защите информации